

Утвержден
Общим Собранием учредителей
Некоммерческого партнерства
«Межрегиональное некоммерческое партнерство
стоматологических предприятий «ЛИГА»
Протокол № 1
от « 6 » сентября 2010 г.

Изменения и дополнения утверждены
Общим Собранием членов
Межрегиональное некоммерческое партнерство
стоматологических предприятий «ЛИГА»
Протокол № 9
от « 6 » июня 2013 года

Устав
Межрегиональное некоммерческое партнерство
стоматологических предприятий
«ЛИГА»
(новая редакция 2013 г)

Москва
2013 г

1. Общие положения

1.1. Межрегиональное некоммерческое партнерство стоматологических предприятий «ЛИГА», далее именуемое «Партнерство», является саморегулируемой организацией (уведомление о внесении в государственный реестр СРО №0327 От 25.03.2013), объединяющей субъектов предпринимательской деятельности (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) частной системы здравоохранения в области стоматологии с целью разработки и установления стандартов и правил указанной деятельности, а также контроля за соблюдением требований стандартов и правил, обеспечения дополнительной имущественной ответственности каждого ее члена перед потребителями произведенных товаров (работ, услуг) и иными лицами, защиты профессиональных интересов членов Партнерства.

1.2. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ "О некоммерческих организациях", ФЗ «О саморегулируемых организациях» иным законодательством РФ и настоящим Уставом.

1.3. Партнерство создано на неограниченный срок.

1.5. Полное наименование Партнерства на русском языке – Межрегиональное некоммерческое партнерство стоматологических предприятий «ЛИГА».

Сокращенное наименование Партнерства на русском языке – МНПСП-Лига.

Полное наименование Партнерства на английском языке – “Interregional non - profit partnership of dental companies “LEAGUE”.

1.6. Место нахождения Партнерства: Российская Федерация, 109382, г. Москва, улица Мариупольская, дом 6, офис 30.

2. Правовое положение Партнерства

2.1. Партнерство приобретает статус саморегулируемой организации с даты внесения сведений о Партнерстве в государственный реестр саморегулируемых организаций и утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений из указанного реестра.

2.2. Партнерство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, для достижения своих целей имеет право заключать гражданско-правовые и трудовые договоры.

2.3. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.4. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место нахождения. Партнерство вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированные в установленном законом порядке.

2.5. Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиалы и представительства Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим Собранием членов Партнерства и действуют на основании выданной доверенности.

2.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

2.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Партнерство может вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

2.9. Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов. За исключением случаев, когда Партнерство в соответствии с ФЗ «О саморегулируемых организациях» в пределах средств компенсационного фонда Партнерства несет субсидиарную ответственность по обязательствам своего члена, возникшим в результате причинения вреда потребителю вследствие недостатков произведенных членом Партнерства услуг.

2.10. Вмешательство в деятельность Партнерства государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных законодательством, не допускается.

2.11. Партнерство в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивы, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу

3. Цели и предмет деятельности Партнерства

3.1. Партнерство создано для достижения следующих целей:

- для объединения субъектов предпринимательской деятельности (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) частной системы здравоохранения в области стоматологии с целью защиты интересов членов Партнерства;
- для обеспечения дополнительной имущественной ответственности каждого члена перед потребителями произведенных услуг в области стоматологии и иными лицами;
- для совершенствования правовых основ системы здравоохранения с целью развития предприятий членов Партнерства;
- для содействия членам Партнерства в пропаганде достижений стоматологической науки и опыта работы стоматологических предприятий, содействия внедрению результатов научных исследований в области стоматологии;
- для разработки, утверждения и применения правил и стандартов в области стоматологии, соответствующих требованиям и нормам, установленным российским законодательством, а так же международным стандартам качества лечения, обязательных для выполнения всеми членами Партнерства;
- для контроля за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;
- для повышения качества медицинской помощи, оказываемой пациентам и достижения высокой квалификации специалистов.

3.2. Для достижения уставных целей, в первую очередь для защиты интересов членов Партнерства, Партнерство осуществляет следующие виды деятельности, являющиеся предметом деятельности Партнерства:

- Защита экономических, профессиональных и иных прав и законных интересов членов Партнерства;
- Разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в саморегулируемой организации, ;
- Применение меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные внутренними документами саморегулируемой организации, в отношении своих членов;

- Осуществление анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в саморегулируемую организацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом некоммерческой организации или иным документом, утвержденными решением общего собрания членов саморегулируемой организации;
- Обеспечение информационной открытости деятельности своих членов, опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством и внутренними документами саморегулируемой организации;
- Рассмотрение жалоб на действия членов саморегулируемой организации и дел о нарушении ее членами требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации.
- Создание нормативно – правовых условий для работы стоматологических предприятий, способствующих повышению качества оказываемой стоматологической помощи населению, а так же развитию членов Партнерства;
- Представление интересов членов Партнерства во взаимоотношениях с органами государственной власти и управления и с контролирующими органами, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления;
- Мониторинг правил и стандартов профессиональной деятельности врача с целью установления их соответствия изменяющимся требованиям и нормам текущего российского законодательства, контроль за соблюдением лицензионных правил и требований членами Партнерства;
- Организация и проведение обучения и обмена опытом (конференции, семинаров, курсов);
- Разработка и реализация оздоровительных программ, режимов профилактики и коррекции здоровья граждан, а также пропаганда здорового образа жизни; формирование знаний и навыков личной и общественной гигиены, самоконтроля, привитие чувства ответственности за свое здоровье;
- Способствование повышению самодисциплины работников членов Партнерства, исследование фактов нарушения установленных правил и стандартов осуществления профессиональной деятельности;
- Содействие разрешению споров, связанных с осуществлением профессиональной деятельности членов Партнерства, возникающих между членами Партнерства и/или третьими лицами;
- Мониторинг и прогнозирование потребностей стоматологических предприятий в квалифицированных кадрах, а также участие в разработке образовательных стандартов и требований к дополнительным профессиональным образовательным программам и формированию перечней направлений подготовки (специальностей) профессионального образования, в порядке, установленном законодательством;
- Анализ и оценка средств и методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний, разработка рекомендаций по их практическому применению; содействие прекращению использования устаревших либо не оправдавших себя методов лечения среди членов Партнерства;
- Участие в определении путей развития стоматологии и осуществление с этой целью прогнозирования и подготовки программ развития стоматологической помощи населению;
- Участие в выработке рекомендаций по производству стоматологического оборудования, инструментария и материалов;
- Содействие развитию международных связей в области стоматологии;

- Сбор, анализ, издание и распространение информации по вопросам, связанным со стоматологией;
- Оказание организационно-методической помощи, консультирование юридических и физических лиц по вопросам, связанным со стоматологией;
- Разработка стандартов и правил предпринимательской деятельности для членов Партнерства, и осуществление контроля за их соблюдением всеми членами Партнерства;
- Осуществление иной деятельности, не запрещенной действующим законодательством и соответствующей целям Партнерства в соответствии с настоящим Уставом.

3.3. Партнерство не вправе:

- а) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в области стоматологии и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
- б) предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- в) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- г) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами.
- д) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Партнерства услуг.
- е) осуществлять выплаты из компенсационного фонда, за исключением выплат в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- ж) возвращать взносы членам саморегулируемой организации, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4. Имущество Партнерства

4.1. Источниками формирования имущества Партнерства являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Партнерства;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
- средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Партнерства;
- средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Партнерства;
- доходы, получены от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- другие, не запрещенные законом источники.

4.2. Членские взносы в Партнерстве подразделяются на:

- вступительные членские взносы. Размер вступительного членского взноса устанавливается решением Общего Собрания.
- ежемесячные членские взносы. Ежемесячный членский взнос оплачивается до 10- го числа текущего (оплачиваемого) месяца путем перечисления денежных средств на расчетный счет Партнерства.

Членские взносы оплачиваются денежными средствами.

Вступительный членский взнос оплачивается каждым учредителем не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента открытия Партнерством расчетного счета в банке.

Кандидат в члены Партнерства обязан уплатить вступительный членский взнос не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты заседания Правления, на котором данный кандидат был принят в Партнерство.

4.3. Общее Собрание может устанавливать для всех членов Партнерства обязанность по оплате целевых взносов. Срок, размер, и форма внесения целевых взносов устанавливается Общим Собранием.

Целевые взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом.

Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Партнерства и Правлением Партнерства в рублях. Право собственности на имущество, переданное Членом Партнерства в качестве взноса в Партнерство, переходит к Партнерству с момента передачи. В случае, если законодательством предусмотрена обязательная регистрация права собственности на передаваемое в качестве взноса имущество, то переход права собственности происходит в момент соответствующей государственной регистрации перехода права собственности.

4.4. Вступительные и ежемесячные членские взносы используются на обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и содержание органов управления Партнерства.

4.5. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ Партнерства.

4.6. Партнерство использует переданное в пользование имущество члена Партнерства или арендуемое имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.7. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или иным, не запрещенным законодательством образом.

4.8. Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц.

4.9. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнерства.

Партнерство может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

4.10. В целях обеспечения имущественной ответственности членов Партнерства перед потребителями за предоставленные ими услуги формируется компенсационный фонд. Использование компенсационного фонда происходит на основании Положения о Компенсационном Фонде. Данное положение утверждается на Общем Собрании Партнерства простым большинством присутствующих голосов.

5. Членство в Партнерстве.

5.1. Права и обязанности членов Партнерства

5.1.1. Членами Партнерства могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые осуществляют на территории Российской Федерации деятельность по оказанию медицинской (стоматологической) помощи населению или иную деятельность, связанную с этим видом деятельности, соответствующие требованиям стандартов и правил, которые приняты Партнерством.

5.1.2. Членство в Партнерстве указанных в пункте 5.1.1 настоящего Устава лиц является добровольным. Партнерство открыто для вступления в него новых членов.

5.1.3. Решение о принятии в члены Партнерства принимается Правлением Партнерства.

5.1.4. Членами Партнерства являются учредители Партнерства, а также лица, отвечающие требованиям пп. 5.1.1. настоящего Устава, оплатившие вступительный членский взнос, принятые Решением Правления Партнерства в члены Партнерства, и подчиняющиеся правилам настоящего Устава. Учредители Партнерства не освобождаются от уплаты вступительного взноса.

5.1.5. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства в соответствии с Уставом;
- получать поддержку в рамках предмета и целей деятельности Партнерства;
- получать информацию о деятельности Партнерства в установленном настоящим Уставом порядке;
- по своему усмотрению выходить из Партнерства;
- вносить предложения в повестку дня Общего Собрания членов Партнерства;
- обращаться в органы управления Партнерства в соответствии с их компетенцией, определенной настоящим Уставом, по любым вопросам, связанным с деятельностью Партнерства;
- передавать имущество в собственность Партнерства;
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества (либо стоимость этого имущества), оставшегося после расчетов с кредиторами, в пределах стоимости имущественных взносов, переданного членом Партнерства в собственность последнего.

5.1.6. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- соблюдать стандарты и правила, принятые Партнерством;
- предоставлять отчеты о своей деятельности в Правление Партнерства;
- принимать участие в деятельности Партнерства в порядке, определенном настоящим Уставом;
- своевременно и в полном размере оплачивать членские и целевые взносы;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.

5.1.7. В отношении члена Партнерства, не выполняющего условий членства, нарушающего правила и стандарты Партнерства, Устав Партнерства - Орган дисциплинарного воздействия принимает меры дисциплинарной ответственности. Порядок и основания применения мер дисциплинарной ответственности определены в Положении о дисциплинарной ответственности членов Саморегулируемой организации МНПСП-Лига.

5.2. Порядок приема в Партнерство и выхода из него

5.2.1. Партнерство открыто для вступления новых членов.

5.2.2. Прием нового члена Партнерства осуществляется Правлением Партнерства на основании поданного им заявления. Заявление подается на имя Председателя Партнерства, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления заседании Правления.

5.2.3. Заявитель (кандидат в члены Партнерства) обязан в течение 10 дней со дня принятия Правлением решения о приеме в члены Партнерства внести вступительный членский взнос.

5.2.4. Кандидат считается принятым в Партнерство и становится членом Партнерства после внесения вступительного членского взноса и взноса в компенсационный фонд.

5.2.5 Членство в Партнерстве прекращается в случае добровольного выхода члена Партнерства из Партнерства, исключения из членов Партнерства, смерти физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя и являющегося членом Партнерства, или ликвидации юридического лица, являющегося членом Партнерства

5.2.6. Выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления Исполнительному директору на имя Председателя

Партнерства. Датой выхода члена Партнерства из Партнерства считается день получения Исполнительным Директором Партнерства заявления о выходе.

5.2.7. Не позднее 3 месяцев после получения Исполнительным Директором заявления о выходе из состава Партнерства, Правление обязано:

- решить вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства.

5.3. Членские и целевые взносы, взнос в компенсационный фонд членов Партнерства при их выходе, а также в случае исключения члена из Партнерства возврату не подлежат.

6. Порядок управления Партнерством

6.1. Органы управления Партнерством.

6.1.1. Партнерство приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы управления, действующие в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.1.2. Органами управления Партнерства являются:

- Высший орган управления Партнерством - Общее Собрание членов Партнерства;
- постоянно действующий коллегиальный орган управления Партнерства – Правление Партнерства;
- постоянно действующий единоличный исполнительный орган Партнерства – Исполнительный директор.

6.1.3. Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления Партнерства, порядок принятия ими решений определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и положениями, утвержденными Общим Собранием Партнерства.

6.1.4. Высшим органом управления Партнерством является Общее Собрание членов Партнерства (далее по тексту – Общее Собрание).

6.2. Общее Собрание.

6.2.1. Основной функцией Общего Собрания является обеспечение соблюдения Партнерством целей, в интересах которых Партнерство было создано.

6.2.2. К исключительной компетенции Общего Собрания относится:

6.2.2.1. утверждение устава и внесение изменений в устав Партнерства;

6.2.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества; утверждение финансового плана;

6.2.2.3. избрание тайным голосованием Председателя Правления Партнерства, досрочное прекращение его полномочий;

6.2.2.4 избрание открытым голосованием членов Правления Партнерства, досрочное прекращение полномочий Правления или досрочное прекращение полномочий отдельных членов Правления;

6.2.2.5. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

6.2.2.6. назначение Исполнительного Директора и досрочное прекращение его полномочий;

6.2.2.7. назначение Ревизионной комиссии и контроль за ее деятельностью, досрочное прекращение их полномочий;

6.2.2.8. решение вопросов о реорганизации и ликвидации Партнерства, назначение ликвидатора и ликвидационной комиссии;

6.2.2.9. утверждение отчета Правления Партнерства и Исполнительного директора;

6.2.2.10 утверждение сметы Партнерства, внесение в нее изменений, утверждение годового финансового плана Партнерства, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Партнерства;

6.2.2.11. создание филиалов и открытие представительств Партнерства;

6.2.2.12. назначение и досрочное прекращение полномочий руководителей филиалов и представительств Партнерства;

6.2.2.13 принятие решения о добровольном исключении сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

6.2.2.14. принятие решений об участии в других организациях;

6.2.2.15. установление обязанности по оплате целевых взносов. Установление сроков, размера и формы целевых взносов;

6.2.2.16. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Партнерства требований стандартов и правил, утвержденных Партнерством, условий членства;

6.2.2.17. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Партнерства, на необоснованность принятого Правлением Партнерства на основании рекомендации Органа дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Партнерства и принятие решений по такой жалобе.

6.2.3. Общее Собрание правомочно, если на собрании присутствует более 50% его членов.

Решения Общего Собрания принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

Решения Общего Собрания по вопросам, указанным в п.п. 6.2.2.1., 6.2.2.2., 6.2.2.3, 6.2.2.4, 6.2.2.6., 6.2.2.8 (за исключением вопроса о реорганизации в форме преобразования), 6.2.2.13 принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов от общего числа членов Партнерства, присутствующих на собрании. Решение о реорганизации Партнерства в форме преобразования принимаются учредителями Партнерства единогласно.

6.2.4. Общее Собрание может быть очередным и внеочередным.

Очередное Общее Собрание, на котором утверждаются годовые результаты деятельности Партнерства, проводится по инициативе Исполнительного директора не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года и не реже чем один раз в год.

6.2.4.1. Внеочередное Общее Собрание.

6.2.4.1.1. Внеочередное Общее Собрание проводится в случаях, определенных настоящим Уставом, а также в любых иных случаях, если проведения такого Общего Собрания требуют интересы Партнерства и его членов.

6.2.4.1.2. Внеочередное Общее Собрание созывается Исполнительным директором - по инициативе Правления, по требованию не менее чем одной трети членов Партнерства или Ревизионной комиссии Партнерства.

Исполнительный директор Партнерства обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного Общего Собрания принять решение о проведении внеочередного Общего Собрания.

Исполнительный директор Партнерства не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего Собрания. Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного Общего Собрания, Исполнительный директор по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

В случае, если в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного Общего Собрания Исполнительным директором Партнерства не было принято решение о проведении внеочередного Общего Собрания, внеочередное Общее Собрание может быть созвано органами или лицами, имеющими согласно настоящего пункта право инициировать проведение Общего Собрания. При чем расходы на подготовку, созыв и проведение внеочередного Общего Собрания могут быть возмещены данным лицам по решению Общего Собрания за счет средств Партнерства.

6.2.4.1.3. Внеочередное Общее Собрание членов созывается Правлением Партнерства в следующих случаях:

- по собственной инициативе Правления при необходимости решения вопросов деятельности Партнерства;
- по требованию руководителя Правления - Председателя Правления Партнерства;
- в случае досрочного прекращения полномочий руководителя Правления Партнерства (Председателя Правления Партнерства);
- в случае досрочного прекращения полномочий исполнительного директора Партнерства ;

6.2.5. Орган или лица, созывающие Общее Собрание, обязаны не позднее, чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого члена Партнерства по адресу, указанному в реестре членов Партнерства, или иным другим способом, подтверждающим факт получения данного уведомления членами Партнерства.

В уведомлении должны быть указаны время и место проведения Общего Собрания, а также предлагаемая повестка дня.

6.2.6. Любой член Партнерства вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего Собрания дополнительных вопросов не позднее чем за десять дней до его проведения, которые включаются в повестку дня Общего Собрания.

Орган или лица, созывающие Общее Собрание, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего Собрания.

В случае, если по предложению членов Партнерства в первоначальную повестку дня Общего Собрания вносятся изменения, орган или лица, созывающие Общее Собрание, обязаны не позднее чем за пять дней до его проведения уведомить всех членов Партнерства о внесенных в повестку дня изменениях.

6.2.7. Орган или лица, созывающие Общее Собрание, обязаны направить членам Партнерства уведомление о проведении Общего Собрания.

Проекты документов, подлежащие утверждению Общим Собранием, и другая необходимая информация размещаются на сайте Партнерства не позднее чем за десять календарных дней до проведения собрания, о чем указывается в уведомлении.

6.2.8. Порядок проведения Общего Собрания членов.

6.2.8.1. Общее Собрание проводится в порядке, установленном настоящим Уставом. В части, не урегулированной настоящим Уставом, порядок проведения Общего Собрания устанавливается решением Общего Собрания.

6.2.8.2. Перед открытием Общего Собрания проводится регистрация прибывших членов Партнерства. Члены Партнерства вправе участвовать в Общем Собрании через законных представителей юридического лица, не требующих выдачи доверенности (единоличный исполнительный орган и иные лица, имеющие право действовать без доверенности от имени юридического лица) или через своих представителей по доверенности. Представитель члена Партнерства должен предъявить документы, подтверждающие его надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю члена Партнерства, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные), быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Не зарегистрировавшийся член Партнерства (представитель члена) не вправе принимать участие в голосовании по вопросам повестки дня.

6.2.8.3. Общее Собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего Собрания время.

6.2.8.4. Общее Собрание открывается руководителем Правления Партнерства (Председателем Партнерства), а в его отсутствие – одним из членов Правления Партнерства.

Общее Собрание, созванное не менее чем одной третью членов Партнерства, открывается одним из членов Партнерства, созвавших данное Общее Собрание.

Общее Собрание членов, созванное Ревизионной комиссией Партнерства, открывается председателем Ревизионной комиссии Партнерства.

6.2.8.5. Лицо, открывающее Общее Собрание, проводит выборы председательствующего из числа присутствующих на Общем Собрании.

6.2.8.6. Исполнительный директор организует ведение протокола Общего Собрания.

Протокол Общего Собрания подписывается председательствующим на Общем Собрании и секретарем, прошивается и скрепляется печатью Партнерства

Протоколы всех Общих Собраний хранятся у Исполнительного Директора Партнерства и должны в любое время предоставляться любому члену Партнерства для ознакомления. По требованию члена Партнерства ему выдаются выписки из протоколов Общего Собрания, удостоверенные Исполнительным директором Партнерства.

6.2.8.7. Общее Собрание вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным членам Партнерством в соответствии с пунктами 6.2.5., 6.2.6., 6.2.7 настоящего Устава, за исключением случаев, если в данном Общем Собрании участвуют все члены Партнерства.

6.2.8.8. Решения Общего Собрания принимаются открытым голосованием, если иной порядок принятия решений не предусмотрен настоящим Уставом.

6.2.8.9. Решение Общего Собрания Партнерства может быть принято путем проведения **заочного голосования**. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Решение Общего Собрания членов Партнерства по вопросам, указанным 6.2.2.1., 6.2.2.2., 6.2.2.3, 6.2.2.4, 6.2.2.2.6, 6.2.2.8, 6.2.2.13 настоящего Устава, не может быть принято путем проведения заочного голосования.

6.2.8.10. При проведении Общего Собрания членов Партнерства в форме заочного голосования Правление Партнерство или Председатель Правления, созывающие такое собрание, обязаны оповестить всех членов Партнерства о предлагаемой повестке дня в срок 30 дней до даты окончания процедуры голосования.

6.2.8.11. Правление Партнерства или Председатель Правления обязаны не позднее, чем за 30 дней до даты окончания процедуры голосования уведомить об этом каждого члена Партнерства заказным письмом по адресу, указанному в списке членов Партнерства, или иным способом, подтверждающим факт получения данного уведомления членами Партнерства.

6.2.8.12. Заказное письмо должно содержать следующее:

- извещение о проведении Общего Собрания путем заочного голосования;
- информацию о повестке дня собрания;
- информацию о порядке ознакомления с материалами, предоставляемыми членам Партнерства до проведения собрания;
- информацию о сроках окончания процедуры голосования, т.е. сроке окончания приема документа от члена Партнерства с итогами голосования;
- информацию об адресе, куда члену Партнерства необходимо направлять документ с итогами голосования (и/или бюллетени).

6.2.8.13. Оповещение членов Партнерства может также осуществляться путем направления бюллетеней для голосования по вопросам повестки дня, содержащих всю указанную в п. 6.2.8.12 информацию.

6.2.8.14. Ознакомление члена Партнерства с материалами и информацией в порядке подготовки к проведению собрания путем заочного голосования осуществляется по выбору Правления Партнерства или Председателя Правления:

- либо путем ознакомления членом Партнерства с этими документами на официальном сайте Партнерства;

- либо путем направления материалов и информации каждому члену Партнерства вместе с документами, направляемыми в порядке, определяемом п. 6.2.8.11 настоящего Устава.

6.2.8.15. Члены Партнерства вправе внести предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня в письменном виде в срок 20 дней до окончания срока приема документов от членов Партнерства, содержащих итоги голосования по вопросам повестки дня.

Указанный срок может быть изменен органом или лицом, созывающим собрание, о чем члены Партнерства оповещаются дополнительно извещением и/или бюллетенем для голосования по вопросам повестки дня.

6.2.8.16. В случае внесения членом Партнерства предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов орган или лицо, созывающее собрание, оповещает об этом остальных членов Партнерства путем направления соответствующего извещения, телеграммы и/или дополнительных бюллетеней. Такое оповещение должно быть сделано органом или лицом, созывающим собрание, в срок 15 дня до даты окончания приема документов, содержащих итоги голосования каждого члена Партнерства. Указанный срок может быть изменен органом или лицами, созывающими собрание.

6.2.8.17. Документ в произвольной форме или бюллетень, содержащий итоги голосования, подписанный от члена Партнерства лицом, не имеющим на то полномочий, а также содержащий противоречивые данные по итогам голосования, не позволяющие определить волеизъявление члена Партнерства при голосовании по одному или нескольким вопросам, признается недействительным и при подсчете голосов не учитывается.

6.2.8.18. Извещения, бюллетени, иные документы, содержащие итог голосования каждого члена Партнерства по вопросам повестки дня, письменные требования о включении в повестку дня дополнительных вопросов, доставляются заказным письмом, или экспресс-почтой, или курьером под расписку. Органом или лицом, созывающим собрание, может быть установлен иной способ доставки уведомлений о проведении собрания, бюллетенях или иных документах, извещающих участника о проведении собрания.

6.2.8.19. Срок окончания процедуры голосования определяется датой приема документов (бюллетеней) от членов Партнерства, содержащих итоги голосования по вопросам повестки дня - 30 дней с даты направления участнику уведомления (п. 6.2.8.11 настоящего Устава). Указанный срок может быть изменен органом или лицом, созывающим общее собрание участников.

6.2.8.20. Исполнительный директор Партнерства вправе участвовать в Общем Собрании с правом совещательного голоса.

6.3. Правление Партнерства.

6.3.1. Правление Партнерства (далее по тексту настоящего Устава – “Правление”) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерством.

6.3.2. Правление осуществляет руководство текущей деятельностью Партнерства в порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о Правлении Партнерства. Положением о Правлении Партнерства утверждается Общим Собранием Партнерства. Общее Собрание избирает членов Правления.

6.3.3. Правление подотчетно Общему Собранию и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о Правлении.

6.3.4. Численный состав Правления устанавливается Общим собранием Партнерства и не может быть менее 5 (пяти) человек и более 20 (двадцати) человек.

6.3.5 Члены Правления избираются после избрания Председателя Правления, персонально и открыто Общим Собранием из руководителей юридических лиц – членов Партнерства и индивидуальных предпринимателей. Любой член Партнерства имеет права выдвинуть свою кандидатуру в Правление. Голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно. При этом членами Правления не могут быть члены Ревизионной комиссии Партнерства.

6.3.6. В состав Правления Партнерства должны входить независимые члены в количестве - не менее одной трети членов Правления. Кандидатуры независимых участников Правления предлагаются членами Партнерства на Общем собрании. Голосование по кандидатурам независимых членов Правления проходит открытым голосованием по каждой кандидатуре отдельно. Решением Общего Собрания независимые участники Правления могут получать вознаграждение, в объеме установленным Общим Собранием.

6.3.7. Срок полномочий Правления составляет три года.

6.3.8. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

6.3.8.1. создание специализированных органов Партнерства, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

6.3.8.2. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Партнерства, принятие решений о проведении проверок деятельности Исполнительного директора Партнерства;

6.3.8.3 осуществляет контроль над реализацией финансового плана, утвержденного Общим Собранием Партнерства.

6.3.8.4. представление Общему Собранию членов Партнерства кандидата либо кандидатов для назначения на должность Исполнительного директора Партнерства;

6.3.8.5. принятие решения о принятии новых участников в члены Партнерства;

6.3.8.6.. иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом и Положением о Правлении Партнерства.

6.3.8.7. К компетенции Правления относится решение вопросов, которые не относятся к исключительной компетенции Общего Собрания и компетенции Исполнительного директора.

6.3.9. Руководителем Правления является Председатель Партнерства.

Срок полномочий Председателя Партнерства составляет три года.

6.4. Председатель Правления Партнерства.

6.4.1 Выдвижение кандидатур на пост Председателя Правления происходит на Общем Собрании из числа руководителей юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей – членов Партнерства. Выдвижение может быть инициировано любым членом Партнерства как в отношении иного лица, так и самовыдвижением. До проведения голосования кандидаты представляют программу работы Партнерства. В список для голосования включаются все предложенные кандидатуры. Председатель Правления Партнерства избирается Общим Собранием Партнерства путем тайного голосования за представленные кандидатуры. Решение Общего Собрания по вопросу выбора Председателя Правления принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Партнерства. В случае, если ни один из кандидатов не набрал квалифицированного большинства голосов, то проводится второй тур голосования, в котором участвуют два кандидата, набравшие большинство голосов. Председателем Правления признается кандидат, за которого проголосовало во втором туре простое большинство присутствующих членов Партнерства.

6.4.2. Председатель Партнерства осуществляет руководство текущей работой Правления;

6.4.3. действует от имени Партнерства без доверенности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом и Положением о Правлении Партнерства;

6.4.4. от имени Партнерства на основании решения Общего Собрания подписывает трудовой договор с Исполнительным директором Партнерства.

6.4.5. представляет интересы Партнерства во всех организациях и учреждениях, предприятиях всех форм собственности, включая все судебные, административные, арбитражные и иные учреждения, кооперативные, коммерческие и некоммерческие организации, иностранные юридические лица;

6.4.6. представляет интересы Партнерства в отношениях с физическими лицами, включая иностранных граждан и лиц без гражданства;

6.4.7. заключает от имени Партнерства соглашения и договоры, в том числе соглашения и договоры с иностранными юридическими и физическими лицами о сотрудничестве

6.4.8. осуществляет:

- контроль соблюдения Устава членами Партнерства;
- инициирует исключение члена Партнерства в случаях нарушения членом Партнерства Устава, стандартов и правил, принятых Партнерством, условий членства;
- готовит и проводит заседания Правления;
- разрабатывает повестки дня заседаний Правления.

Все решения от имени Правления подписываются Председателем Партнерства

6.4.9. осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом и Положением о Правлении Партнерства.

6.5. Порядок проведения заседаний Правления.

6.5.1. Порядок созыва Правления и порядок проведения заседаний Правления определяются настоящим Уставом и Положением о Правлении Партнерства.

6.5.2. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Правления созываются Председателем Партнерства по его собственной инициативе, либо по инициативе Исполнительного директора Партнерства, либо по инициативе не менее 1/3 (одной трети) членов Правления.

6.5.3. Обязанность своевременно известить членов Правления о предстоящем заседании Правления возлагается на Исполнительного директора Партнерства.

6.5.4. Правление правомочно принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины от общего числа членов Правления.

6.5.5. На заседаниях Правления председательствует Председатель, а в его отсутствие один из членов Правления.

Решение Правления принимаются путем голосования присутствующих на заседании членов Правления.

Член Правления имеет при голосовании один голос.

Решения Правления по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании Правления. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Правления является решающим.

6.5.6. Решения Правления оформляются протоколом заседания Правления.

Исполнительный директор Партнерства организует ведение протокола заседания Правления.

Протокол заседания Правления подписывается председательствующим на заседании Правления, прошивается и скрепляется печатью Партнерства.

Протоколы всех заседаний Правления хранятся у Исполнительного директора Партнерства и должны в любое время предоставляться любому члену Партнерства для ознакомления. По требованию члена Партнерства ему выдаются выписки из протоколов заседаний Правления, удостоверенные Исполнительным Директором .

6.5.7. Исполнительный директор Партнерства вправе участвовать на заседаниях Правления с правом совещательного голоса.

6.6. Исполнительный директор Партнерства.

6.6.1. Исполнительный директор Партнерства является единоличным исполнительным органом Партнерства.

6.6.2. Назначение лица на должность Директора осуществляется Общим Собранием.

Исполнительным директором не может быть избрано лицо, являющееся участником юридических лиц – членов Партнерства, членом органов управления членов Партнерства, их дочерних и зависимых обществ, либо являющееся работником юридических лиц – членов Партнерства, состоящее в штате членов Партнерства.

6.6.3. Срок полномочий Исполнительного директора составляет два года с момента его назначения.

6.6.4. Исполнительный директор подотчетен Общему Собранию и Правлению. Представляет ежеквартальные отчеты о своей деятельности Председателю Правления Партнерства.

6.6.5. К компетенции Исполнительного директора относится руководство текущей деятельностью Партнерства в порядке и в пределах, которые установлены Общим Собранием.

6.6.6. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением об Исполнительном директоре Партнерства.

6.6.7. Исполнительный директор:

6.6.7.1. в пределах своих полномочий действует без доверенности от имени Партнерства;

6.6.7.2. представляет интересы Партнерства во всех организациях и учреждениях, предприятиях всех форм собственности, включая все судебные, административные, арбитражные и иные учреждения, кооперативные, коммерческие и некоммерческие организации, иностранные юридические лица;

6.6.7.3. представляет интересы Партнерства в отношениях с физическими лицами, включая иностранных граждан и лиц без гражданства;

6.6.7.4. в пределах своей компетенции, установленной Общим Собранием членов, осуществляет руководство текущей деятельностью Партнерства;

6.6.7.5. распоряжается имуществом и средствами Партнерства в пределах утвержденного финансового плана;

6.6.7.6. заключает от имени Партнерства хозяйственные соглашения и договоры, в том числе соглашения и договоры с иностранными юридическими и физическими лицами

6.6.7.7. обеспечивает выполнение решений Общего Собрания и Правления;
6.6.7.8. открывает счета Партнерства в банках и иных кредитных учреждениях;
6.6.7.9. по вопросам своей компетенции издает приказы, распоряжения и дает указания;

6.6.7.10. от имени Партнерства осуществляет функции работодателя в отношениях с работниками Партнерства и третьими лицами, в том числе заключает трудовые договоры с работниками Партнерства, обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины.

6.6.7.11. организует ведение учета и отчетности Партнерства, несет ответственность за достоверность ведения учета и отчетности

6.6.7.12. По требованию Правления или членов Партнерства в количестве не менее 10% от общего числа членов (но не чаще одного раза в квартал) Исполнительный директор формирует отчет о финансовом состоянии Партнерства и исполнении бюджета. Отчет должен быть предоставлен члену Партнерства не позднее двух недель с момента получения письменного запроса Исполнительным директором. В случае, если для письменного ответа требуется более продолжительный период времени, Исполнительный директор, письменно уведомляет об этом адресата. Отчет включает в себя:

- a. Доходы Партнерства с начала отчетного года
- b. Расходы Партнерства с начала отчетного года с указанием к какой статье утвержденного финансового плана (бюджета) они относятся.
- c. Копия выписки движения средств по расчетному счету.

6.6.7.13. Исполнительный директор обязан организовать работу сотрудников Партнерства, а также привлеченных внештатных помощников.

6.6.7.14. Исполнительный директор обязан ставить в известность всех членов Правления по всем запросам (в письменной форме) поступившим в Партнерство за период между заседаниями Правления и принятых по ним мерах.

6.6.7.15. осуществляет иные функции и решение иных вопросов, установленных настоящим Уставом, Положением об Исполнительном директоре Партнерства и иными документами, принятыми Общим Собранием.

6.6.8. Исполнительный директор не вправе:

6.6.8.1. заключать с членами Партнерства, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

6.6.8.2. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность по оказанию медицинской помощи населению на территории Российской Федерации;

6.6.8.3. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в области медицинской деятельности на территории Российской Федерации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

6.6.8.4. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Партнерства, их дочерние и зависимые общества.

6.7 Специализированные органы Партнерства.

6.7.1. Правление в обязательном порядке создает следующие специализированные органы Партнерства:

- орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства (далее по тексту настоящего Устава – “Орган по контролю”).

Орган по контролю действует на основании утвержденного Правлением положения и руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Партнерства.

- орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия (далее по тексту настоящего Устава – “Орган дисциплинарного воздействия”).

Орган дисциплинарного воздействия действует на основании утвержденного Правлением положения и руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Партнерства.

6.7.2. Помимо указанных в пункте 6.7.1 настоящего Устава специализированных органов Партнерства Правление вправе создавать на временной или постоянной основе иные специализированные органы Партнерства.

Каждый созданный Правлением специализированный орган Партнерства действует на основании соответствующего положения, утвержденного Правлением.

6.7.3. Специализированные органы Партнерства осуществляют свои функции самостоятельно.

7. Ревизионная комиссия

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства осуществляет Ревизионная комиссия, которая назначается Общим Собранием сроком на 5 (пять) лет. Численный состав Ревизионной комиссии – 3 (три) человека. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

По решению Общего Собрания членов Партнерства функции Ревизионной комиссии могут быть переданы Ревизору. Назначает Ревизора Общее Собрание сроком на 5 (пять) лет.

7.2. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, назначаемый Общим Собранием членов Партнерства.

7.3. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Исполнительного директора;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу Исполнительного директора с предложениями и заявлениями;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов, финансовых планов.

Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.

7.4. Партнерство ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.5. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнерства, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

8. Порядок ликвидации Партнерства

8.1. Решение о ликвидации Партнерства принимается Общим Собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Партнерства, присутствующих на собрании при наличии кворума.

8.2. Общее Собрание, принявшее решение о ликвидации Партнерства, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

8.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства.

8.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Партнерства.

8.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершении расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим Собранием.

8.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо стоимость его подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного вноса.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, для достижения которых Партнерство было создано и (или) на благотворительные цели.

9. Порядок реорганизации Партнерства

9.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. При реорганизации Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

9.4. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы.

9.5. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

9.6. Партнерство не может преобразовываться в общественную, религиозную организацию, а только в фонд, Автономную Некоммерческую Организацию (АНО) или хозяйственное общество в случаях, установленных законодательством.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

10.1. Внесение изменений и дополнений в Устав относится к исключительной компетенции Общего Собрания.

10.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Партнерства, присутствующих на собрании при наличии кворума.

10.3. Изменения и дополнения к настоящему Уставу подлежат обязательной государственной регистрации и вступают в силу с момента их государственной регистрации.